

Số: 48 /KH-UBND

Tiền Nông, ngày 18 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của xã Tiền Nông

Thực hiện Kết luận số 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp (sau đây gọi là ĐVHC); Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 ngày 14/4/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp ĐVHC năm 2025; Nghị quyết số 74/NQ-CP ngày 07/4/2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp ĐVHC và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp; Quyết định số 759/QĐ-TTg ngày 14/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án sắp xếp, tổ chức lại ĐVHC các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

Thực hiện Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 16/4/2025 của UBND tỉnh về thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Thanh Hoá; Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 17/4/2025 của UBND huyện về thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của huyện Triệu Sơn.

UBND xã Tiền Nông ban hành Kế hoạch sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1.1. Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Nghị quyết, Kết luận của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ; chỉ đạo, kết luận của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, của Thường trực Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy, tạo chuyển biến về nhận thức, hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động... ở các cơ quan, tổ chức, đơn vị và chính quyền các cấp; đồng thuận, ủng hộ của Nhân dân và dư luận xã hội trong quá trình thực hiện.

1.2. Xác định rõ lộ trình, nội dung các công việc cần phải thực hiện, bảo đảm theo các quy định của pháp luật hiện hành; phù hợp với tình hình thực tiễn nhằm thực hiện thành công các mục tiêu, yêu cầu, nguyên tắc, nhiệm vụ, giải pháp... nêu tại kết luận của Bộ Chính trị, Ban Bí thư; chỉ đạo, kết luận của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, của Thường trực Tỉnh ủy và Ban Thường vụ Huyện ủy.

1.3. Phân công rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của từng cá nhân, cơ quan, đơn vị; sự phối hợp giữa các ban ngành đoàn thể, UBND xã trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

2. Yêu cầu

2.1. Xác định quyết tâm chính trị cao nhất; phân công công việc phải gắn với chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực của các cơ quan cấp tỉnh, các địa phương; tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, địa phương.

2.2. Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn hoàn thành; trách nhiệm của UBND cấp xã về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã; đảm bảo phối hợp chặt chẽ, kịp thời, chất lượng, hiệu quả.

2.3. Quá trình sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và xây dựng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp phải bảo đảm hoạt động thường xuyên, liên tục của các cơ quan, tổ chức, không gián đoạn, không ảnh hưởng đến các hoạt động của Đảng, Nhà nước, người dân và cơ quan, doanh nghiệp.

II. NHIỆM VỤ VÀ LỘ TRÌNH, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Chỉ đạo xã

1.1 Ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện.

Ban thường vụ Đảng ủy xã ban hành Quyết định thành lập ban chỉ đạo. UBND xã ban hành kế hoạch triển khai thực hiện.

Thời gian thực hiện: **Chậm nhất ngày 18/4/2025.**

1.2. Hội nghị triển khai:

Tổ chức hội nghị triển khai, quán triệt các văn bản chỉ đạo của trung ương, của tỉnh, của huyện, của xã; trình tự hồ sơ mẫu biểu liên quan.

Thời gian thực hiện: **Chậm nhất ngày 18/4/2025.**

2. Xây dựng, ban hành các văn bản triển khai, tổ chức thực hiện

2.1. Công chức Văn phòng- Thống kê xã tham mưu UBND xã ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn xã.

Thời gian thực hiện: **Trước ngày 18/4/2025.**

2.2. UBND cấp xã căn cứ quy định của pháp luật, hướng dẫn của cơ quan, tổ chức ngành dọc cấp trên, theo chức năng, nhiệm vụ triển khai các văn bản, kế hoạch, hướng dẫn đến các đơn vị thôn, toàn thể nhân dân trên địa bàn xã.

Thời gian thực hiện: **Chậm nhất ngày 18/4/2025.**

3. Xây dựng phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã

Căn cứ chỉ đạo, hướng dẫn của trung ương và thực tế của địa phương, UBND xã xây dựng phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của xã; báo

cáo UBND huyện để tổng hợp, báo cáo Thường trực huyện ủy.

- Thành lập xã Triệu Sơn 6 trên cơ sở nhập toàn bộ diện tích tự nhiên, dân số của xã Khuyến Nông (có diện tích tự nhiên là 7,12 km²; quy mô dân số là 8499 người), Tiến Nông (có diện tích tự nhiên là 5,53 km²; quy mô dân số là 6311 người), xã Nông Trường (có diện tích tự nhiên là 5,41 km²; quy mô dân số là 7126 người) và xã An Nông có diện tích tự nhiên là 4,73 km²; quy mô dân số là 6781 người.

- Sau khi nhập xã Triệu Sơn 6 có diện tích tự nhiên là 22,79 km², quy mô dân số là 28717 người.

- Nơi đặt trụ sở làm việc của xã Triệu Sơn 6: Trụ sở xã Nông Trường

Thời gian thực hiện: ***Đã hoàn thành.***

4. Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và thông qua HĐND cấp xã

4.1. Lập danh sách cử tri đại diện hộ gia đình:

- UBND xã hướng dẫn các thôn lập danh sách cử tri đại diện hộ gia đình tại địa bàn từng thôn.

- Phạm vi: 7 đơn vị thôn trên địa bàn xã.

- Đối tượng: Cử tri đại diện hộ gia đình.

- Cơ quan lập: Giao Đồng chí Bí thư chi bộ thôn là tổ trưởng cùng các đồng chí thành viên tổ lấy ý kiến cử tri của 7 đơn vị thôn cùng phối hợp tham gia lập.

- Thời gian thực hiện: ***Chậm nhất ngày 18/4/2025***

4.2. Tổ chức lấy ý kiến nhân dân:

- UBND xã ra quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến nhân dân theo địa bàn thôn; chỉ đạo, hướng dẫn các Tổ thực hiện việc lấy ý kiến nhân dân; tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri.

- Hình thức lấy ý kiến: Căn cứ tình hình thực tế, đặc điểm dân cư để lựa chọn một hoặc kết hợp cả hai hình thức lấy ý kiến như sau: (1) Tổ chức hội nghị lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình (địa điểm cụ thể do UBND các xã); (2) Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình.

- Thời gian thực hiện: ***Ngày 19-20/4/2025 (Thứ bảy và Chủ nhật)***

4.3. HĐND xã xem xét, cho ý kiến và thông qua Nghị quyết về chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã:

- UBND xã trình HĐND xã Tiến Nông (Hợp HĐND xã): ***Ngày 21/4/2025.***

4.4. UBND xã hoàn chỉnh hồ sơ, trình tự thủ tục của xã báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) ***ngày 21/4/2025.***

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể chính trị - xã hội xã

Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao về nhận thức và hành động, tích cực thực hiện chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã tại xã; phát huy vai trò giám sát và phản biện xã hội trong quá trình thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn; phối hợp, chỉ đạo thực hiện sắp xếp, sáp nhập gắn với nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể các cấp.

2. Công chức Văn phòng- Thông kê xã

Là cơ quan thường trực giúp UBND xã, Ban Chỉ đạo xã, Chủ tịch UBND xã tiếp nhận, tổng hợp, xử lý các vấn đề liên quan đến sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã; chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan kịp thời hướng dẫn, giải đáp nhằm tháo gỡ vướng mắc, khó khăn của các đơn vị thôn.

Tham mưu, xây dựng kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã, kế hoạch tổ chức lấy phiếu ý kiến cử tri đại diện hộ.

Tham mưu, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, trình tự, thủ tục, hồ sơ cho các Tổ theo đúng quy định của pháp luật, đảm bảo thời gian, tiến độ đã đề ra.

Tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ nộp UBND huyện (qua phòng Nội vụ).

3. Công chức Địa chính

Tham mưu, đánh giá, hướng dẫn về sự phù hợp của sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã với các quy hoạch đô thị, quy hoạch xây dựng đã được phê duyệt; nhằm phát huy tiềm năng, thế mạnh, lợi thế phát triển của địa phương; đảm bảo hệ thống giao thông kết nối thuận lợi, tạo điều kiện quản lý của chính quyền, đi lại, sinh hoạt và giao dịch hành chính của Nhân dân, cơ quan, tổ chức.

Tham mưu, hướng dẫn việc rà soát, chỉnh lý hồ sơ địa chính sau khi sắp xếp do thay đổi đường địa giới hành chính và tên gọi của đơn vị hành chính.

Tham mưu, hướng dẫn việc rà soát, điều chỉnh, công nhận xã nghèo (nếu có); thực hiện dự án, tiểu dự án và các hoạt động thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025.

4. Công chức Tài chính - Kế toán

Tham mưu, thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt kinh phí thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính theo quy định của pháp luật; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng, xử lý tài sản công là trụ sở, công sở, công nợ của các cơ quan, tổ chức tại các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã sau khi thực hiện sắp xếp.

Tham mưu, hướng dẫn việc thực hiện nguồn vốn đầu tư công tại đơn vị thực hiện sắp xếp và sau sắp xếp.

5. Công chức Tư pháp- Hộ tịch

Tham mưu, hướng dẫn việc sử dụng các loại giấy tờ liên quan đến nhân thân của người dân khi không còn tổ chức đơn vị hành chính cấp huyện; ở đơn vị xã hình thành mới sau sắp xếp; việc chuyển các loại giấy tờ của công dân từ đơn vị hành chính cũ sang đơn vị hành chính mới.

6. Công chức Văn hóa- xã hội, Đài phát thanh

Tham mưu UBND xã tổ chức thông tin, tuyên truyền về sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn; thực hiện nội dung công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và lộ trình;

Xây dựng chuyên trang, chuyên mục, thường xuyên đưa tin, bài trên các ấn phẩm báo chí, chương trình phát thanh, truyền hình tuyên truyền tạo sự đồng thuận trong Nhân dân về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

Tham mưu, hướng dẫn việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, chữ ký số tại các xã hình thành mới sau sắp xếp; đảm bảo thuận lợi cho công tác quản lý, giao dịch hành chính của công dân, cơ quan, tổ chức;

8. Công an, Quân sự xã

Phối hợp cung cấp số liệu nhân khẩu thực tế cư trú tại địa phương để xây dựng Kế hoạch lấy ý kiến cử tri đại diện hộ.

Đảm bảo công tác an ninh trật tự trên địa bàn xã trong quá trình thực hiện sáp nhập xã.

Thực hiện hoàn thành tốt các nội dung công việc theo thẩm quyền; hướng dẫn, thực hiện việc thu hồi con dấu cũ, khắc con dấu mới của cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan; hướng dẫn việc chuyển đổi địa chỉ cư trú của công dân do không còn huyện và thay đổi địa giới và tên gọi của đơn vị hành chính cấp xã.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã thuộc xã Tiên Nông; UBND xã đề nghị cán bộ, công chức, bí thư chi bộ, trưởng thôn và các đồng chí có liên quan tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả và đúng tiến độ; định kỳ báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ về UBND xã (qua Văn phòng) *trước 15h00 hàng ngày để báo cáo UBND huyện (kể từ ngày 18/4/2025).*

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy (để b/c);
- Thường trực HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- MTTQ và các đoàn thể chính trị xã hội cấp xã;
- Các công chức chuyên môn UBND xã;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đình Toàn

UBND XÃ TIẾN NÔNG

LỘ TRÌNH SẮP XẾP ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH CẤP XÃ TRÊN ĐỊA BÀN XÃ TIẾN NÔNG

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /4/2025 của UBND xã Tiến Nông)

TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Thành lập Ban chỉ đạo sáp nhập xã	Văn phòng Đảng ủy xã		Chậm nhất ngày 18/4/2025
2	Xây dựng, ban hành các văn bản triển khai, tổ chức thực hiện	Văn phòng UBND xã;	Các đơn vị thôn	Chậm nhất ngày 18/4/2025
3	Tổ chức lấy ý kiến cử tri về sắp xếp ĐVHC cấp xã			
3.1.	Lập và niêm yết danh sách cử tri:	UBND các xã	Cán bộ chỉ đạo, cán bộ thôn	Chậm nhất ngày 18/4/2025
3.2	Tổ chức lấy ý kiến cử tri:	UBND các xã	Cán bộ chỉ đạo, cán bộ thôn	Ngày 19-20/4/2025
4	Họp HĐND cấp xã			
4.1	Họp HĐND cấp xã	HĐND cấp xã	UBND xã trình HĐND xã	Ngày 21/4/2025.

4.2	Hoàn chỉnh hồ sơ, trình tự thủ tục báo cáo UBND huyện (qua phòng Nội vụ)	Văn phòng xã	HĐND xã	Ngày 21/4/2025.
5	Triển khai thực hiện Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy ĐVHC mới sau khi sắp xếp	UBND cấp xã	Cán bộ, công chức chuyên môn.	Theo Kế hoạch của UBND huyện
6	Thu hồi con dấu cũ, khắc con dấu mới của cơ quan, tổ chức, đơn vị và thực hiện việc chuyển đổi các loại giấy tờ liên quan của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp do thay đổi địa giới, tên gọi của ĐVHC cấp xã mới hình thành sau sắp xếp	UBND cấp xã	Công chức chuyên môn; Công an xã	Sau khi có hướng dẫn của cấp trên
7	Tập trung giải quyết chế độ, chính sách tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị ở ĐVHC cấp xã thực hiện sắp xếp.	UBND cấp xã	Các đơn vị liên quan	Sau khi có hướng dẫn của cấp trên